



MARC PARADIS

Etudiant Master 2 Droit de l'entreprise et des affaires – DJCE de Nancy
Président d'Elsa Nancy – The European Law Students' Association
Vice-Président de l'association du DJCE de Nancy

+33 6 62 49 15 25
27/05/2000

Marc-paradis@outlook.fr
Permis A1, B1



FORMATIONS

MASTER 2 DROIT DE L'ENTREPRISE ET DES AFFAIRES – DJCE NANCY : SEPTEMBRE 2024

En cours

FACULTE DE DROIT DE NANCY

Formation pluridisciplinaire (Fiscal, société, contrat, social, langues étrangères) et pratique (nombreux intervenants professionnels).
Maîtrise de l'utilisation des ressources en ligne (Lexbase, CMS, Dalloz, Lextenso) et de l'outil informatique.
Attrait particulier pour le droit social, le droit économique et le droit des sociétés.

MASTER 1 DROIT DES AFFAIRES : SEPTEMBRE 2023 – MAI 2024

Orientation commerce et fiscalité : Mention bien (15,24)

FACULTE DE DROIT DE NANCY

Préparation d'exposés, étude de jurisprudences et d'arrêts. Maîtrise de l'expression orale en public et de la présentation de PowerPoint.
Approfondissements en droit fiscal, droit des entreprises en difficultés et droit de la distribution.
Attrait pour le droit de la concurrence de l'union européenne, le droit de la distribution, ainsi que le droit fiscal.

LICENCE DE DROIT : SEPTEMBRE 2019 – MAI 2023

Orientation droit privé : Mention assez bien (12,8)

FACULTE DE DROIT DE NANCY

LICENCE ECONOMIE : SEPTEMBRE 2018 – MAI 2019

Première année en économie-gestion

FACULTE DE DROIT DE NANCY

BACCALAUREAT GENERAL SCIENTIFIQUE : SEPTEMBRE 2017 – JUIN 2018

Spécialité sciences et vie de la terre

LYCEE HENRI-LORITZ

EXPERIENCES

PRESIDENCE D'ELSA-NANCY : THE EUROPEAN LAW STUDENTS' ASSOCIATION (2022-2025)

Organisation

Rédaction de procès-verbaux, immatriculation SIRET, création de pôles, création de réseaux sociaux, gestion de trésorerie, organisation d'évènements nationaux / internationaux, création et gestion de comptes bancaires et d'assurances. Participation à des assemblées générales nationales, modification de statuts.

VICE-PRESIDENT DE L'ASSOCIATION DU DJCE DE NANCY (2024-2025)

Suppléance

Accompagnement du bureau et de la présidence dans le cadre des divers projets engagés par l'association.

PORTEUR DE PROJET (2024-2025)

Conseil

Accompagnement juridique d'ingénieurs dans un projet de collaboration portant sur l'optimisation de technologies brevetées, corédaction d'accords de collaboration et de confidentialité permettant l'exploitation desdites technologies, et le développement de nouvelles à l'étranger.

SECRETAIRE GENERALE D'ELSA NANCY (2021-2022)

Coordination

Labellisation université de Lorraine, organisation de rendez-vous, de plannings, communication de documents, gestion des dossiers et des fichiers informatiques de l'association, coordination entre les membres du bureau.

GESTION D'HOTEL REQUISITIONNE : FRGH GROUPE (18/06/2022 – 26/06/2022)

Job d'été

LANGUES

FRANCAIS (langue maternelle - voltaire) ; ANGLAIS (niveau B2)

COMPETENCES ET QUALITES

- ✓ MAITRISE DES OUTILS INFORMATIQUES ET RESSOURCES EN LIGNE ; CAPACITES REDACTIONNELLES ET ORALES ; COORDINATION DE PROJETS
- ✓ OUVERTURE D'ESPRIT, ECCLECTISME, FORCE DE PROPOSITIONS

CENTRES D'INTERET

SPORTS (compétitions), GÉOLOGIE (spiritueux), HISTOIRE (France)