



## Abélia COSENTINO

18 décembre 1994  
23 bis rue de la Levée  
54690 Lay Saint Christophe  
06.89.40.10.56  
abelia.cosentino@gmail.com  
Permis B

### SITUATION ACTUELLE

Etudiante en Master 2 Droit des affaires, DJCE  
Faculté de Droit de Nancy

### COMPETENCES

- Anglais : compétence professionnelle
- Maîtrise du pack Office (Word, Excel, Power Point)

### CENTRES D'INTERET

- Self défense
- Equitation
- Bénévole SPA Lorraine
- Membre du comité évènementiel de l'association DJCE Nancy

## FORMATION

- 2016 - 2017** Etudiante en Master 2 Droit de l'entreprise et des affaires  
Diplôme de Juriste Conseil d'Entreprise (DJCE)  
Faculté de Droit de Nancy
- 2016** Master 1 Droit de l'entreprise  
Parcours Fiscalité et Société (mention assez bien)  
Faculté de Droit de Nancy
- 2015** Double licence de Droit (mention bien) et  
d'Economie (mention bien)  
Prix du meilleur étudiant de 2<sup>ème</sup> année de double licence  
Faculté de Droit de Nancy
- 2012** Baccalauréat S spécialité physique-chimie  
(mention assez bien)  
Lycée Henri Poincaré à Nancy

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Été 2016**  
**5 semaines** Conseillère de vente enseigne Maje, Printemps Nancy :  
conseil du client, vente, encaissement, mise en valeur des produits, comptage des stocks en réserve, participation à l'inventaire.
- 2015 - 2016**  
**4 semaines** Stage au Cabinet Filor Avocats à Villers-lès-Nancy :  
recherches juridiques, rédaction de contrats, participation aux réunions, assistance à la réalisation d'un support de cours à destination d'étudiants.
- Août 2015** Vacation à la Communauté Urbaine du Grand Nancy,  
Direction Déchets Ménagers : accueil téléphonique et physique, traitement des demandes et des réclamations relatives à l'accès aux déchetteries.
- Juin 2014** Stage à l'office notarial Joël BAÏ - Serge CONSTANT -  
Benoît PIERRARD - Damien GEGOUT : rédaction d'actes notariés, expertise de biens immobiliers et mobiliers.
- Juillet 2014**  
**Août 2013** Vacation à la Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi (DIRECCTE), au sein du Pôle Travail : réalisation de statistiques sur les maladies professionnelles, mise à jour de dossiers et classement.